**项目名称：物流基地微软Winpro中文专业版操作**

**系统及金山WPS OFFICE 2016专业版办公系统采购项目（第二次）**

**询价采购文件**

 **招标编号：2017-096**

**招 标 人：重庆公路物流基地建设有限公司（盖单位公章）**

 二○一八年一月

**询价采购公告**

**物流基地微软Winpro中文专业版操作系统及金山WPS OFFICE 2016专业版办公系统采购项目（第二次）**

**询价采购公告**

**（招标编号：2017-096）**

**1、采购条件**

本采购项目：物流基地微软Winpro中文专业版操作系统及金山WPS OFFICE 2016专业版办公系统采购项目（第二次），业主为 重庆公路物流基地建设有限公司 ，资金来源业主自筹及银行贷款。项目已具备招标条件，现按照巴南区小型交易项目相关管理规定对该项目进行小型交易询价采购 。

招标范围：1.微软Winpro中文专业版操作系统9套

2.金山WPS OFFICE 2016专业版办公系统21套

**2、最高限价：** 本次招标最高限价为31800元 大写：（叁万壹仟捌佰元整）， 各投标人填写的投标报价均不得高于最高限价，否则视为废标。

**3、招标文件的获取**

3.1 本工程招标不需报名，开标时直接投标。凡有意参加投标者，请于2018年01月04日起登录“重庆市巴南区公共资源交易网（http://www.cqbnggzyjy.com）”查看公告，下载本项目的招标文件、图纸、答疑补遗等资料。不管下载与否都视为潜在投标人全部知晓有关招投标过程和全部内容。

3.2 本招标公告开始发布至投标截止时间止，各投标人应随时关注“重庆市巴南区公共资源交易网（http://www.cqbnggzyjy.com）”上关于本招标项目相关修改或补充内容。不论投标人下载与否，招标人都视为投标人收到以上资料并全部知晓有关招标过程和事宜，由此产生的一切后果由投标人自负。

3.3 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如有疑问，须在招标文件约定的期限内以书面形式内直接向招标人提出。

**4、投标文件的递交和质疑**

4.1 投标文件递交时间和地点：2018 年 01 月 11 日 14 时 00 分至 14 时 30 分（北京时间），逾期送达或者不按照招标文件要求密封的投标文件，招标人不予受理。

4.2 投标截止和开标时间：2018 年 01 月 11 日 14 时 30 分(北京时间)。

4.3 投标人提出问题的截止时间：投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时提出，以便补齐。如有疑问，请在 2018 年 01月 08 日10时00分前以书面形式向招标人提出。

4.4 招标人书面澄清的时间： 2018 年01月 09 日 18 时 00 分前招标人以书面形式向各投标人澄清。

4.5 投标人要求澄清招标文件的截止时间：投标人应仔细检查招标文件，如有残缺或文字表述不清，或概念模糊和有可能出现歧义或理解上的偏差的内容等应在 2018 年 01月 08 日 10 时 00 分前以书面形式向招标人提出。超过此时间规定，招标人不再受理投标疑问。

4.6 投标和开标地点：重庆公路物流基地建设有限公司（地址：巴南区南彭街道重庆公路物流基地环道东路6号）。

**5、发布公告的媒介**

本次招标公告同时在 “重庆市巴南区公共资源交易网（http://www.cqbnggzyjy.com）”和重庆公路物流基地官方网站上发布。

 **6、联系方式**

招标人：重庆公路物流基地建设有限公司

地 址：重庆市巴南区南彭公路物流基地环道路东路6号

联系人：何先生、钟先生

联系方式：023-62860556

 **7、投标保证金**

7.1.投标保证金金额¥：600.00 （请各投标人一次性递交)

 7.2.潜在投标人通过转账、汇款等非现金方式由投标人基本账户划转至重庆公路物流基地建设有限公司账户内(投标人须在进账单上注明项目详细名称及用途)，并于 2018 年 01月10 日 16 时 00 分之前由法定代表人或授权委托人持基本开户许可（原件、复印件加盖鲜章）、授权委托书（原件、复印件加盖鲜章）、入账凭证（原件、复印件加盖鲜章）及相关资格证书前往招标人处开取收据或者收据证明，潜在投标人须自行考虑银行转账所需时间，若潜在投标人未能在招标文件规定的时间范围内办理完成投标保证金相关手续，由此造成的一切后果由投标人自行负责。（保证金收据或收据证明具体联系部门：合同部 联系人：何先生、钟先生 联系电话：023-62860556 ）

户名：重庆公路物流基地建设有限公司

账号：5000 111 36000 5020 7510

开户行：建行巴南支行

7.3. 开标现场投标人应携带打印好的保证金入账凭证（原件、复印件加盖鲜章）、基本账户开户许可证（原件、复印件加盖鲜章）、招标人开具投标保证金收据，否则视为废标。

7.4．投标保证金的退还

7.4.1中标公示发完成10日后，退还中标候选人以外的投标人的投标保证金（投标人须自行开具相关收据并携带打印好的基本开户许可证交于招标人处）；

7.4.2合同签订完成后，退还中标候选人的投标保证金（投标人须自行开具相关收据并携带打印好的基本开户许可证交于招标人处）。

7.4.3.未按上述提交投标保证金的按废标处理。

7.4.4.若投标人未按照前述要求提供相关收据导致投标保证金无法退还，由此造成的一切后果由投标人自行承担。

**8、采购有关规定**

8.1投标人资格条件

8.1.1具备独立法人资格，具有独立承担民事责任的能力；

8.1.2产品必须为原厂正版软件。
8.1.3所投产品需要，提供软件代理资质证书或软件制造商

出具的授权书。提供相关证明,格式自理并附在询价一览表后）。

8.1.4提供合格营业执照且经营范围包括销售软件产品以及提供软件产品维护升级服务；

8.1.5具有履行合同所必须的人员、设备和专业技术能力。

**注：投标人须提供以上证明材料的复印件并加盖投标人单位公章，且提供全部原件供评标小组核验，弄虚作假、不能提供或提供不全者按无效投标处理。**

8.1.5本次采购招标不接受联合体投标，不允许转包、分包。

8.2业绩要求

 2016年至今同类项目且金额不低于本项目的业绩原件1份（须提供中标通知书或合同材料）或者复印件加盖鲜章

8.3法定代表人参加投标活动并签署文件的不需要授权委托书，只需提供法定代表人身份证明；非法定代表人参加投标活动及签署文件的除提供法定代表人身份证明外还须提供授权委托书。

**9、采购要求**

 9.1供应商必须严格按照采购项目规格参数要求投报与之要求相符的货物，若不能满足采购方要求，则视为无效报价。

9.2供应商供应商品规格参数指标符合国家及本询价文书提出的相关规格、质量标准。如达不到相关标准，采购人有权向成交供应商提出解除合同。

 **10、商务条款**

**10.1实施时间、地点及验收方式**

10.1.1交货时间：供货方在双方合同签订后10个工作日内, 将购买方所订购的软件产品交付购买方所指定的地点；运输费用及因运输产生的其他费用由供货方负担。

10.1.2交货地点：重庆市巴南区南彭街道重庆公路物流基地建设有限公司

10.1.3货物的验收：如购买方有质量异议可在收货后壹日内提出；对经使用才能发现的产品内在质量问题，购买方可在收货后伍日内提出异议。

10.1.4货物到达现场后，供应商应在使用单位人员在场情况下当面调试，共同清点、检查包装，作出记录，双方签字确认。

10.1.5供应商应保证货物到达用户所在地完好无损，如有缺漏、损坏，由供应商负责调换、补齐或赔偿。

10.1.6供应商应提供完备的技术资料、装箱单和合格证等，并派遣专业技术人员进行现场安装调试，在现场对用户进行操作培训。验收合格条件如下：

a、技术参数与采购合同、投标文件承诺一致，各项指标达到规定的标准。

b、技术资料、装箱单、合格证等资料齐全。

c、在规定时间内完成交货并验收，并经采购人确认。

10.1.7产品在安装调试并试运行符合要求后，才作为最终验收，双方签署最终验收报告。

10.1.8供应商提供的未达到采购文件规定要求，且对采购人造成损失的，由供应商承担一切责任，并赔偿所造成的损失。

10.1.9采购人需要厂家对中标供应商交付的产品（包括质量、技术参数等）进行确认的，厂家应予以配合，并出具书面意见。

## 10.1.10产品包装材料归采购人所有。

**10.2质量保证及售后服务内容**

10.2.1产品质量保证期

10.2.1.1产品质保期不低于两年。

10.2.1.2供应商投标产品属于国家规定“三包”范围的，其产品质量保证期不得低于“三包”规定。

10.2.1.3供应商的质量保证期承诺优于国家“三包”规定的，按供应商实际承诺执行。

10.2.1.4供应商的质量保证期承诺招标文件规定的，按供应商实际承诺执行。

10.2.2售后服务内容

供应商在质量保证期内应当为采购人提供以下技术支持服务：

10.2.3质保期内服务要求

a、电话咨询

供应商应当为用户提供技术援助电话，解答用户在使用中遇到的问题，及时为用户提出解决问题的建议。

b、现场响应

质保期内接到使用方产品出现问题需要上门服务的通知后，供应商技术服务人员2小时内响应，供应商应在4小时内采取相应措施，提供上门服务，确保产品正常工作。如果投标人在接到通知后未及时作出响应，投标人必须对由于故障所造成的损失后果负责。

c、技术升级

在质保期内，如果厂家的产品技术升级，供应商应及时通知采购人，如采购人有相应要求，供应商应对采购人进行升级服务。

10.2.4质保期外服务要求

a、质量保证期过后，供应商应同样提供免费电话咨询服务，并应承诺提供产品上门维护服务。

b、质量保证期过后，采购人需要继续由供应商提供售后服务的，该供应商应以优惠价格提供售后服务。

10.2.5故障响应时间要求

供应商接到使用方产品出现问题的通知后2小时作出响应，4小内到达现场进行处理。

**11、要求及内容**

供货方确保产品是微软公司正版软件产品及金山公司的正版软件产品且符合厂家标准；

产品包装符合国家或专业标准且包装物的供应与回收费用由供货方负担。

**12、付款方式**

 合同签订完成后，30天内完成安装、调试等一系列工作，并通过甲方验收后，15个工作日内支付至合同金额的95%；余款作为项目质量保证金，验收合格满12个月后且无质量问题，即由甲方15个工作日内，一次性付清剩余合同条款金额（不计息）。

**13、知识产权**

采购人在中华人民共和国境内使用投标人提供的货物及服务时免受第三方提出的侵犯其专利权或其它知识产权的起诉。如果第三方提出侵权指控，供应商应承担由此而引起的一切法律责任和费用。

**13、培训：免费培训**

供应商对其提供的产品应尽培训义务。供应商应提供对采购人的基本免费培训，使采购人使用人员能够正常操作。

**14、其他**

14.1投标人必须在投标文件中对以上条款和服务承诺明确列出，承诺内容必须达到本篇及招标文件其他条款的要求。

14.2其他未尽事宜由供需双方在采购文件中约定。

**15、询价文件制作要求**

供应商提供的所有资料无论成交与否，均不予退还。本询价文书中要求的所有资料，供应商必须提供真实的、准确的，若供应商有弄虚作假、串通报价和欺骗行为，一经查实，由此而产生的经济损失、经济责任和一切后果由供应商承担，并按政府采购法的有关规定进行严肃处理。

询价文件由资质文件、规格参数文件和报价表组成，各类文件按A4纸规格密封合并装订成一本，用信封密封。信封上注明项目名称、项目编号、供应商名称、“正本”、“副本”字样及“不准提前启封”字样（一正一副）。信封的封口须加盖供应商公章或授权代表签字。未按规定密封将导致询价文件被拒绝接收。询价文件制作要求如下：

（一）资质文件内容要求

1、具有独立承担民事责任的能力；

2、具有履行合同所必需的运输能力和专业技术能力；

上述第2项检查内容：供应商提供诚信声明（格式附后）。

 以上所有证照必须年审合格，且在有效期内；函件必须为加盖鲜章的原件；复印件必须清晰可见，且加盖供应商单位鲜章。

（二）报价表填写要求

1、询价一览表（详见“附件1”）

供应商在不超出经营范围且符合资质的情况下进行报价，报价要求为：

（1）对项目的报价应填报《询价一览表》(按照附件格式填写)。

（2）本次报价以询价文书提供的计算，供应商一次性报出不得更改的唯一价格。

（3）本次报价应包含以下费用：采购物基价、包装费、运输费、税费（含关税）、保险费、技术指导等一切与此项目有关的所有费用。

报价表应由法人授权代表人签字并加盖单位公章，未签字或未加盖公章的，视为无效。报价表按“附件1”格式填写密封后递交，若大写与小写金额不一致，以大写金额为准。

严重偏离市场平均价格的报价不被接受。

**16、询价保证金**

保证金为询价采购的有效约束条件。供应商应向我司按照本询价文书第7条要求缴纳保证金。询价采购会议结束后，未成交的供应商按本招标文件第7条第4款规定如数退回保证金，成交供应商缴纳的保证金签订合同后再行退还（保证金不计利息）。

发生下列情况之一的保证金不予退还：

（一）供应商在询价截止期后，询价有效期内撤回其询价；

（二）成交供应商未按规定提交履约保证金的；

（三）供应商在投标过程中弄虚作假，提供虚假材料的；

（四）成交供应商无正当理由不与采购人签订合同的；

（五）成交供应商将成交项目转让给他人或者在询价文件中未说明且未经采购人同意，将成交项目分包给他人的；

（六）成交供应商拒绝履行合同义务的；

（七）其他严重扰乱招投标程序的。

**17、无效报价情形**

（一）资质审查不合格的（即供应商提交的资质文件不符合询价文书资质文件内容要求的）；

（二）供应商超出营业范围询价的；

（三）询价文件未密封的；

（四）询价文件逾期送达的；

（五）询价保证金不足的；

（六）询价文件与询价文书实质性要求有严重背离的；

（七）没有按照询价文书要求由询价供应商法定代表人或授权代表签字并加盖公章的；

（八）报价超过最高限价的；

（九）询价文件未按规定格式和要求填写，内容不全或字迹模糊，辨认不清而影响评标定标的；

（十）未完全响应本询价文书规格参数及商务条款的；

（十一）询价文件出现多个投报方案或报价的；

（十二）法定代表人为同一个人的两个及两个以上法人，母公司、全资子公司及其控股公司，在同一设备询价中同时参与询价的；

 （十三）询价文件附有采购人不能接受的条件。

**18、成交供应商的确定**

（一）资格评审合格的投标人进入投标报价评审。投标报价最低为第一候选人，次者为第二候选人，以此类推确定候选人。如第一、第二候选人放弃，依次替补。

（二）按第（一）条确定排名，若第一候选人出现并列时，以抽签方式确定排名名次顺序。

（三）若成交供应商无故放弃成交资格，保证金不予退还，由此而产生的经济损失、经济责任和一切后果由成交供应商承担，并按政府采购法的有关规定进行严肃处理。成交供应商放弃成交资格后，排名其后第一位的供应商报价不高于原成交供应商5%的，可以确定其为成交供应商；否则应重新组织采购。

（四）结果公示：重庆公路物流基地官方网站和重庆市巴南区公共资源交易网上同时公示。

**19、废标条款**

有下列情形之一的，重新组织采购或取消本次采购：

（一）符合专业条件的供应商或者对询价文书作实质响应的供应商不足3家的；

（二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（三）供应商报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

（四）因重大变故，采购任务取消的。

**20、重新招标、二次招标和不再招标**

1. 投标截止时间止，投标人少于 3 个的；

2.经评标委员会评审后否决所有投标的。

3.经评审后，如合格的投标人少于三个的，且明显缺乏竞争的，评标委员会可以否决全部投标，招标人将重新组织招标。

4.重新招标后投标人仍少于3个，按法定程序开标和评标，确定中标人。经评审无合格投标人，属于必须审批或核准的工程建设项目，经原审批或核准部门批准后不再进行招标。

**21、成交裁定机构**

本次采购项目的裁定机构为询价小组，负责成交供应商的确定及争议事项的裁定。

 **22、联系方式**

采购人：重庆公路物流基地建设有限公司

联系人：何先生、钟先生

联系电话：023-62860556

附件：1、询价文件格式目录

2、合同范本

附件1：

**询价文件格式目录**

一、资质文件

（一）有合格有效的营业执照或生产、经营许可证正副本复印件（加盖鲜章）。

注：供应商投标时资质原件备查。

二、投标文件封面

 **（项目名称） 采购项目**

**询 价 文 件**

**投标人： 　　　　 　　（盖单位公章）**

**法定代表人或其委托代理人： 　　 　（签字）**

 **年 月 日**

三、法定代表人身份证明书

**法定代表人身份证明**

投标人名称：

单位性质：

地址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓名： 性别： 年龄： 职务： 系 （投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

此处附法定代表人身份证扫描件，加盖单位鲜章。

投标人： （盖单位公章）

 年 月 日

注：法定代表人身份证明需按上述格式填写完整，不可缺少内容。在此基础上增加内容的不影响其有效性。

四、法定代表人授权委托书

**授权委托书**

本人 （姓名）系 （投标人名称）的法定代表人，现委托 （姓 名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改 （项目名称）投标文件、签订合同和处理有关事宜， 其法律后果由我方承担。委托期限： 。 代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证明。

此处附授权代理人身份证扫描件

此处附法定代表人身份证扫描件

投 标 人： （盖单位公章）

法定代表人： （签字）

身份证号码：

委托代理人： （签字）

身份证号码：

 年 月 日

注：1、法定代表人参加投标活动并签署文件的不需要授权委托书，只需提供法定代表人身份证明；非法定代表人参加投标活动及签署文件的除提供法定代表人身份证明外还须提供授权委托书。（身份证复印件按原尺寸大小）

2、法定代表人身份证明及授权委托书原件一份带到开标现场外另装入一份至投标文件一并递交。

五、诚信声明

**供应商承诺函**

项目名称：

日 期：

致：

很荣幸能参与该项目的询价采购。

我代表 （供应商名称），在此作如下承诺：

1、完全理解和接受询价文书的一切规定和要求。

2、我方承诺完全满足询价文书中商务条款要求。

3、一次报价为闭口价。

4、若成交，我方将按照询价文书的具体规定与项目法人签订合同，并且严格履行合同义务，按时交货，保证服务质量。如果在合同执行过程中，发现服务质量有问题，我方一定尽快整改，并承担相应的经济责任。

5、在整个询价过程中，我方若有违规行为，贵方可按询价文书和《中华人民共和国政府采购法》之规定给予惩罚，我方完全接受。

6、若成交，本承诺函将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

法人授权代表签字： 供应商公章：

六、询价一览表

项目编号：

项目名称：

|  |  |
| --- | --- |
| 供应商全称 |  |
| 项目名称 | 数量 | 规格、要求 |
| 物流基地微软Winpro中文专业版操作系统及金山WPS OFFICE 2016专业版办公系统采购项目（第二次） | 1. 微软Winpro中文专业版操作

系统9套 1. 金山WPS OFFICE 2016专业版办公系统21套
 | 按询价采购文件相关条款执行。 |
| 包干合同价（人民币） | 小写： 大写： |

供应商（公章）：

 供应商法人授权代表（签名）：

年 月 日

说明：询价一览表在询价采购会上当众宣读，务必填写清楚、准确无误；内容不全或字迹模糊，辨认不清而影响评标定标的作无效报价处理。

附件2：

物流基地微软Winpro中文专业版操作系统

及金山WPS OFFICE 2016专业版办公系统采购项目（第二次）

（采购项目编号： ）

甲方（需方）：

乙方（供方）：

甲、乙双方根据 年 月 日项目（询价编号： ）询价结果和有关询价文件的要求、报价文件的承诺，依照《中华人民共和国合同法》及有关法律、法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就本采购事项协商一致，订立以下合同：

**一、范围**

微软Winpro中文专业版操作系统9套及金山WPS OFFICE 2016专业版办公系统21套。

1. **质量要求**

完全满足询价文书中商务条款要求。

**三、供货时间、地点及验收方式**

（1）交货时间：供货方在双方合同签订后10个工作日内, 将购买方所订购的软件产品交付购买方所指定的地点；运输费用及因运输产生的其他费用由供货方负担。

（2）交货地点：重庆市巴南区南彭街道重庆公路物流基地建设有限公司

（3）货物的验收：如购买方有质量异议可在收货后壹日内提出；对经使用才能发现的产品内在质量问题，购买方可在收货后伍日内提出异议。

（4）货物到达现场后，供应商应在使用单位人员在场情况下当面调试，共同清点、检查包装，作出记录，双方签字确认。

（5）供应商应保证货物到达用户所在地完好无损，如有缺漏、损坏，由供应商负责调换、补齐或赔偿。

（6）供应商应提供完备的技术资料、装箱单和合格证等，并派遣专业技术人员进行现场安装调试，在现场对用户进行操作培训。验收合格条件如下：

a、技术参数与采购合同、投标文件承诺一致，各项指标达到规定的标准。

b、技术资料、装箱单、合格证等资料齐全。

c、在规定时间内完成交货并验收，并经采购人确认。

（7）产品在安装调试并试运行符合要求后，才作为最终验收，双方签署最终验收报告。

（8）供应商提供的未达到采购文件规定要求，且对采购人造成损失的，由供应商承担一切责任，并赔偿所造成的损失。

（9）采购人需要厂家对中标供应商交付的产品（包括质量、技术参数等）进行确认的，厂家应予以配合，并出具书面意见。

## （10）产品包装材料归采购人所有。

**四、履约保证金**

1、本项目履约保证金金额为：3000.00（大写：叁仟元整），中中标人应在合同签订前按时向招标人账户交纳履约保证金。未能按期缴纳履约保证金的，视为放弃中标。

**五、合同纠纷解决方式**：

双方协商，若协商不成，可依法向人民法院提起诉讼。

**六、**本合同一式\*\*份，甲乙双方各执\*\*份，经双方签字盖章后生效，具备同等法律效力。

甲 方（需方）：(公章) 乙 方（供方）：(公章)

法定代表人或其委托代理人： 法定代表人或其委托代理人：

（签字） （签字）

时 间： 年 月 日 时 间： 年 月 日